

圖書館簡報

暨南大學圖書館主辦

總第 47 期

<http://lib.jnu.edu.cn/>

2006 年 11 月 2 日

工作簡況

“專家選書”與“助理學科館員”制度

——如何參與我館的文獻資源建設

不同的讀者群有不同的閱讀偏好、閱讀範圍與閱讀結構。為了提高館藏文獻的質量，最大程度滿足不同讀者的文獻需求，我館採取各種有效的措施，以不同的方式組織讀者參與文獻資源建設。在做好現場選書工作的同時，加強“專家選書”制度，嘗試建立“助理學科館員”參與文獻資源建設的制度。

“專家選書”制度。即以院（系、所）為單位，根據學科情況，每個單位推舉若干名教師，組成一支相對穩定的“選書專家隊伍”，定期為本院（系、所）各學科（專業）有計劃地挑選、推薦文獻給圖書館，包括圈選預訂書目、自薦書單等方式。“專家選書”制度有利於充分发挥院系教師對本學科（專業）深入瞭解的專長，彌補採訪館員對各學科專業知識的不足，有利於從專業建設的高度對本院系所需文獻資源進行有計劃的系統化建設。

“助理學科館員”制度。即由圖書館聘任具有良好專業背景的在校（學生）讀者群擔任助理學科館員，其主要任務是配合採訪館員、選書專家做好本學科的文獻資源建設與文獻服務工作，包括參與制訂本學科文獻選購計劃，並根據學科的調整、研究方向的轉變等情況及時提出增加和調整相關文獻的建議；參與圖書館組織的文獻選購活動，包括現場選書、圈選書目等。助理學科館員制度的實行，將大大加強圖書館與讀者之間的緊密互動，使圖書館的文獻資源更好地為教學科研服務；

此外，還要切實做好讀者推薦書刊的反饋工作。讀者的薦購信息是採訪館員了解讀者需求，掌握學科變化的重要途徑，對讀者薦購信息的回復是否及時、准

确,将直接影响到读者推荐书刊的积极性。我馆技术部正在开发的网上图书荐购系统将大大方便读者荐购和采访馆员对读者的回复。

联系部门:图书馆文献采访部

联系电话:85227902 E-mail: oacqdept@jnu. edu. cn, ocb@jnu. edu. cn

(张敏)

新馆引进国际领先的 Millennium 集成管理系统

常来图书馆的读者可能会有这样的想法,“如果图书馆能提醒我所借图书即将到期就好了”,“如果我所预约的图书还回后,图书馆能通知我就好了”,“如果我有部分欠款而碰巧校园卡上没有钱时,图书馆系统能通融一下,暂时先让我借书,下次再还欠款就好了”,“如果我所推荐购买的图书或期刊到馆后,图书馆能通知我并让我优先借阅就好了”……我们也很想能够满足读者此类的愿望,但由于我馆原有自动化管理系统 ILAS 的局限,却心有余而力不足。

为了彻底突破 ILAS 系统的种种局限,满足数字化图书馆建设和提供人性化、个性化的读者服务的需要,我馆经过慎重考虑以及充分的调研、分析与论证,引进了美国 INNOVATIVE 公司的 Millennium——新世纪图书馆集成管理系统。作为国际领先的图书馆集成管理系统之一,Millennium 系统在系统架构、系统性能、整体业务流程等方面的先进设计理念引领着现代图书馆管理的发展潮流,其服务理念和服务能力也代表着现代图书馆服务的发展趋势。该系统具有如下特点:1、基于 UNIX 标准,采用先进的体系结构,整体结构严谨。2、采用大型数据库,提供全文检索及繁简体检索。3、系统功能强调与网络的结合、与内容及服务的结合。4、系统业务流程顺畅,界面友好,操作及管理方便。5、突出与读者的沟通,强调人性化、个性化的读者服务。6、系统统计功能强大,可开发性强。7、注重 OPAC 的发展,以 WebPAC 为中心,构筑“信息门户”。

Millennium 系统在全世界有 1700 多家图书馆在使用,其中包括香港的六所高校图书馆、台湾的部分高校图书馆,以及内地的清华大学、西安交通大学、华东师范大学、华中科技大学等九家高校图书馆。

Millennium 系统的引进,为今后我馆的数字化建设提供强大的软件平台支持,更好地满足我馆不断增长的业务建设及读者服务需要,我们也将充分地挖掘出并利用好系统的各项功能,并借鉴国外软件设计思想中所包含和反映的国外图书馆

管理的先进经验,提高自身的服务意识和管理水平,进一步提升我馆文献信息服务层次和水平。

(赵晓玲 肖丽萍 景海燕)

新馆各服务部门介绍

为了配合新馆实行的藏、借、阅一体化大流通管理模式,进一步优化资源配置,提高服务水平,我馆将原有的部门进行相应的调整:撤消原有的流通部、阅览部、期刊部,合并设立文献服务部;合并原有的期刊采访、图书采访与电子资源采访,设立文献采访部;撤消原有的采编部,设立文献编目部;原有的咨询部、技术部分别更名为信息咨询部、信息技术部;图书馆办公室以及华人华侨文献信息中心保持不变。

文献服务部:该部门主要负责我馆的书、刊、报纸等印刷型文献管理和借阅服务,以及馆际互借等业务。

文献采访部:该部门的主要工作内容包括:(1)根据学校教学和科研的需要,通过采购、赠送、交换等方式,采选符合馆藏标准的图书、报刊、电子资源等各类型文献,并对各类型文献的采选比例进行调控;(2)负责购书经费的预算、结算和定期统计;(3)组织师生参加多种形式的图书选购工作,包括圈选预订书目、现场选书等;(4)对读者推荐的书刊进行查询,及时处理并予以反馈;(5)负责到馆的书、刊等文献资料的验收;(6)对到馆的新书及时发布“新书通报”; (7)负责征集本校教工的论著、成果及本校出版的报刊等。

文献编目部:该部门主要责全馆的中外文图书、本校博硕士学位论文、成果等资源的分类、主题标引、著录、加工等工作;参与 Calis 的联机编目工作,提交原编记录及本馆馆藏记录;确保新书及时上架供读者借阅。

信息咨询部:该部门的主要业务和服务项目包括:

1、参考咨询服务:开展多种形式的参考咨询服务,解答读者口头、电话、信件及电子邮件等形式的咨询,回答有关图书馆使用以及文献资源使用等方面的咨询请求。

2、读者教育与用户培训：开展多层次全方位读者教育与用户培训工作，包括学分课程教学、新生入学教育、系列专题培训讲座及馆内员工培训等。

3、重点学科及定题服务：专人负责为我校“十五”“211 工程”六个重点学科团队成员免费提供各种形式的服务，包括课题跟踪服务、论文收录引用、文献传递、书目推荐、专题培训等多种形式。

4、代检代查：包括论文查收查引服务和专题/定题服务。论文查收查引服务是指查询科研论文及著作被 SCI、SSCI、EI、ISTP、CSSCI、CSCD 等权威系统收录和引用的情况，并开具证明；专题检索是对用户所委托的课题进行检索，以书目、索引、文摘、全文/汇编等形式提供给用户，可提供各种中外文期刊、会议、科技报告、学位论文、标准、专利等文献资料的查询；定题检索是根据用户的教学、科研需要，定期或不定期对某一特定主题进行跟踪检索，并提供最新的检索结果。

5、科技查新：根据查新委托人提供的需要查证其新颖性的科学技术内容，通过文献检索、分析、比较等方法，作出是否具有新颖性的结论并出具查新报告的鉴证业务。提供科研立项、成果验收、成果鉴定、科技奖励、引进技术、专利等方面的查新。

6、通过学科馆员工作，加强与学校各院、系、所的联系与沟通，提供更专门化、深入的学科服务。

信息技术部：该部门主要负责图书馆自动化和数字化基础设施的建设，网络信息系统的运行、维护及开发，服务器、各应用系统及网络的安全管理，各应用系统及数据库资源的维护及管理；数字化资源开发及各类电子资源的整合、项目程序开发等，对已有数据库项目的维护、升级，新建数据库的规划、设计，自建数据库、特色库的总体设计等；负责图书馆主页的设计、更新与维护，确保主页中各个链接的可用性；并及时为全馆所有部门的各种应用及业务开拓提供技术支持。

华侨华人文献信息中心：中心的主要职责和任务，是用现代化技术和手段对华侨华人文献信息进行全面系统地收集、整理、组织、加工，为教学科研服务、为侨务工作服务。中心的主要工作：

1、负责研建“华侨华人文献信息专题数据库”。该库是集题录、文摘、全文、图表、图像等多种文献类型为一体的综合专题数据库，它通过对分散在各种媒介上的华侨华人文献信息进行系统的收集、整理、加工，按其内容分为研究书目、研究论文、报纸信息、人物简介、政策法规、事实资料等子库，向侨、学界提供序化的文献检索和文献评价等信息服务。

2、负责“华侨华人 <http://hqhr.jnu.edu.cn/>”主页建设。该主页现有栏目 40 个，包括“侨情概况”、“华人世界”、“海外传真”、“华人社团”“华文教育”、“侨务动态”、“领袖与侨务”“华侨华人与祖国”“华侨华人与侨乡”“华人大会”“侨乡人文”“华商榜”等。

3、编辑《侨情简报》。本中心编辑的《侨情简报》，自 2003 年 3 月创刊以来，受到了有关领导和广大教职员工的熱情支持和关注。《简报》有如下特点，（1）、正面宣传为主，强调主流意识和专业特点。（2）、以固定栏目为主，动态栏目为辅，有较强的可读性和普及性。（3）、短小精悍，信息量大，博采众长，雅俗共赏。该简报每月一期，每期 2 万余字。

4、重点学科服务。为我校“中外关系和华侨华人”重点学科搜集有关华人研究书籍信息，并提交给采访部订购；接待华侨华人研究专业和相关专业的读者，代查代检并提供学科服务信息；加强读者的教育与培训，每年举办一届“华侨华人文献信息检索与利用”讲座暨读者座谈会。

图书馆办公室：该部门主要负责馆内各项事务的日常管理工作，包括协助馆领导做好馆内各部门的沟通与协调，协助制定、实施人事、行政与业务管理规章制度；负责文书工作、学校文件和档案的管理与业务数据统计；负责全馆财务管理、设备管理、消防安全管理与后勤保障服务；负责全馆职工考勤、考核与全馆专业技术人员的职称评聘，临时工和勤工助学管理，配合工会做好职工福利工作；负责对外联系、宣传与《图书馆简报》的编发，组织各项活动等。

楼层布局及建筑亮点

楼层布局：

楼 层	布 局
一层	密集书库、采编业务区
二层	总服务台、计算机检索服务区、多媒体阅览室、报纸阅览室、新书展览区、读者培训室、多功能报告厅等
三层	期刊阅览服务区
四层	图书借阅览服务区、个人研究间等
五层	中文社科图书阅览服务区、个人研究间等
六层	中文自科图书、工具书、港台书阅览服务区、个人研究间等
七层	古籍服务区、技术部、华侨华人文献信息中心、办公室等

亮点一：藏、借、阅一体化

新馆实施“藏、借、阅一体化”、以开架服务为主，开闭架有机统一的管理与服务模式，按照文献信息收集、整理、典藏、传递、利用等流程将全馆划分功能区。各区间采用大开间、大格局，既保持相对独立，又保持紧密联系。动区、静区合理分隔，文献流、读者流、员工流顺畅便捷，分和有度。读者在阅览厅（书库）可以随意从书架上取来图书，根据自己的需要决定是阅览或外借。在大厅中设置了总服务台，集中办理图书及附件的借还手续、馆际互借与文献传递业务、图书超期罚款及丢失赔偿手续、办理各类临时借阅证以及其他咨询服务。这种服务模式，极大地方便了读者，使读者服务工作进入了以读者需求为调节手段的运行机制上。

亮点二：自助借还机

新馆将配置自助借还机，让读者自行操作办理借还书手续，从而减少读者排队等待的时间，还可以随时选择方便的时间来借还书，而无需工作人员在场。当操作熟练后，更可以让读者享受到 DIY 的乐趣。

亮点三：个人研究间

也许你曾经希望图书馆能够开辟一块安静的独立空间，让你全心全意地投入到学习和研究之中。新馆将实现你的愿望。我们提供了独立的个人研究间，主要供教师或者研究生使用。如果你在利用图书馆的过程中遇到困难，便可随手拨打研究间里配备的馆内电话，及时得到我们的帮助。

（陈贵梧）

“朔南暨，声教讫于四海”

——新馆建筑风格解读

图书馆不仅仅是知识的殿堂，亦是大学的心脏，体现着大学的精神。走在新图书馆面前，只要你留意细看，用心琢磨，便可以慢慢体味到在新馆建筑上流露出的“东渐于海，西被于流沙，朔南暨，声教讫于四海”暨南精神，以及它所体现的“面向港澳，面向海外”办学方针。

新图书馆坐落在校园中轴线上，包含着暨大文脉的传承、学海无涯的隐喻。正前方是绿草茵茵的校园中心广场，与校园标志性雕塑——万国墙遥遥相望，周围围绕着学校教学办公建筑群，犹如众星拱月，遥相辉映。登楼远眺，多姿多彩的暨南秀色尽收眼底，让你体会到一种空灵飘逸的感受。

建筑外型是一个抽象的大门，屋顶覆盖以镂空的钢架大“雨篷”，传达出强烈的象征意义。犹如敞开的胸怀，吸纳和包容海内外的学术思想和文化，兼收并蓄，并向海内外展示灿烂优秀的中华文明，而弧形具有的向心性和内聚性，使其成为学校练习海内外华人凝聚力的象征。

建筑正面是左右对称的巨型弧形墙面，一条条的立柱和一幅幅落地玻璃整齐排列，贯通六层，并倾斜向上，富丽堂皇，气势磅礴，形如展开阅读的鸿篇巨册以及摆在书架上的一册册图书，体现出高等学府的神圣和典雅；又像一双张开的双臂，欢迎着莘莘学子进入这学术殿堂，体现了包容和内聚的暨南精神。图书馆南面正门入口处位于二层，读者通过巨大的室外大台阶拾级而上，步入到明亮高穹的大厅，有书山有路勤为径之意境，使人沐浴在一种庄重与和谐、宁谧与典雅的氛围中。

步入到高穹宽敞的大厅,一阵阵浓郁的书香迎面而来,令人顿生求索探知之欲望。沉浸在如此诗意的“知识超市”中,阅读着一本本巨著之时,也许,你会有一种“人在书中,书傍人旁”的惬意。

(陈贵梧)

以人为本,以信息化、智能化为导向,以服务第一为原则

——新馆建设理念及思路阐释

图书馆新馆舍的建设是百年大计,它不仅是馆舍的新旧交替,也是对包括服务、管理在内的图书馆各项工作的全方位革新,因此,需要科学的办馆理念来指导。为了建成一座具有国际化水准的新型大学图书馆,我馆明确提出新馆建设要贯彻以人为本的理念,体现开放型、综合性、信息化与智能化的现代管理模式,并将人性化渗透到设计的各个环节。在此基础上,进一步梳理了新馆建设的思路:

一、坚持“服务第一”原则,即由以往的如何便于业务管理、如何便于管好读者转变到如何便于服务、如何满足读者最大需要的设计思路。在馆舍布局上,采用大开间、大格局设计,构建通过各服务区总入口即可自由到达不同类别功能区的藏、借、阅一体化的开放型布局。在服务模式上,以开架服务为主,开闭架有机统一,读者可在馆内携带学习资料和用具自由出入,充分体现出共享与交流、高效与便捷的人文管理模式。

二、适应现代信息社会以及图书馆事业现代化发展的要求,利用高新技术设施和现代化的办公、服务设备,符合智能化、自动化、网络化、数字化的需要,充分体现以先进科学技术的应用为导向的现代化特征。

三、人性化设计延伸出现代图书馆服务的精神内涵。将共享、公益、关爱、互助的道德品行通过图书馆的人性化平台体现出来。例如设立自助借还机、读者研修间、读者休息区,在阅览桌设有网络插座等。同时,重视残疾人权益保障,为残疾人提供专用通道、专用洗手间的便利,体现和谐的社会关怀。

四、将人文环境建设作为人性化设计的一个重要组成部分，特别重视将人性化设计物质载体的艺术性与图书馆的人文环境的融合，给读者一个自由、宽松、便捷、温馨的借阅空间，营造一个良好、求知、上进的学习氛围。譬如，在室内、走廊、楼道等适当位置，布置一些伟人的名言警句、典雅的文人字画和一些盆花、盆景，凸显环境的庄重与宁静。同时，强化绿色环保意识，在建筑材料、家具用料（面材、板材、胶水）、设备的噪音和排污标准均按照国家有关环保要求严格选择，体现对生命的尊重。

五、新馆建设具有前瞻性，以可持续发展为原则，充分考虑未来学校教学科研发展的需要和图书馆功能变化扩展的需要，对未来业务发展和变化的新情况能做出快速的回应，对目前不可预测的因素具有较强的应变能力。内部建筑空间应具备较大的互换性，及可调整性。各功能区可根据要求变换、协调。广泛采用软隔断与硬隔断相结合的分隔方式，为未来发展、功能扩张留有余地。

（徐云 陈贵梧）

编者按

编者按：新图书馆大楼共七层，总面积为 38180 平方米，具体布局详见第 3 版之《楼层布局及建筑亮点》。新馆深化以人为本的服务理念，构建灵活开放的服务格局，突出信息化、智能化的现代图书馆特点，详见第 2 版之《以人为本，以信息化、智能化为导向，以服务第一为原则——新馆建设理念及思路阐释》。新馆坐落在校园的中轴线上，体现了“东渐于海，西被于流沙，朔南暨，声教讫于四海”的暨南精神以及“面向港澳，面向海外”办学方针，详见第 2 版之《“朔南暨，声教讫于四海”——新馆建筑风格解读》。同时，为了配合新馆实行的藏、借、阅一体化大流通管理模式，进一步优化资源配置，提高服务水平，我馆将原有的部门进行相应的调整，详见第 3 版之《新馆各服务部门介绍》

服务报道

科技查新服务

——如何验证你的科研课题是否具有新颖性

科技查新是查新机构根据查新委托人提供的需要查证其新颖性的科学技术内容,按照《科技查新规范》操作,通过文献检索、分析、比较等方法,做出是否具有新颖性的结论并出具查新报告的鉴证业务。其目的是为了避免科研课题重复立项。科技查新工作由具有科技查新资质的查新机构承担完成。争取获得科技查新资质,建立科技查新站,一直是我馆为之努力奋斗的目标。

1997 年我馆即尝试科技查新工作,积累了一定的工作经验。2001 年 6 月,我馆制定了《暨南大学图书馆查新工作程序及实施办法》、《暨南大学图书馆查新工作人员工作守则》等工作规范,正式将查新工作列入图书馆咨询业务工作的范畴。2001 年以后,我馆纸质资源、电子资源以及网络虚拟资源得到大大地充实和发展,2005 年又引进了 DIALOG 国际联机检索系统,这些信息资源和检索工具为我馆申报科技查新站奠定了坚实的硬件基础。同时,为了给科技查新做人才储备,1998 年起,我馆陆续派出多人分别参加了国家科委科技信息司、卫生部医学信息工作管理委员会、中国科技信息研究所等单位主办的全国科技查新人员资格培训班,均获得合格证书。

2005 年,我馆加强了对创建科技查新站的目标管理,根据教育部对建立查新站的具体要求,从查新资源、查新人员、档案积累等多方面入手,制定了 3 年发展计划,并与科技处联合发布了《暨南大学图书馆科技查新工作实施暂行办法》,明确了申报国家自然科学基金的项目需要经过图书馆出具查新报告。期间,我馆共完成了校内科技查新项目 100 余项。目前,我馆已经向国家教育部申报第三批教育部部级科技查新工作站。

联系部门:图书馆信息咨询部

联系电话:85225265 85220286 E-mail: rdlib@jnu.edu.cn

(徐云)

个性化的“绿色通道”服务

——如何最快获取你急需的图书

为了更及时地为读者提供文献保障服务,我馆在传统工作流程之外,对因教学、科研或做毕业论文等急需指定用书,开辟了“绿色通道”服务:

■ 读者如果有急需购买的图书,可通过填写读者荐购单,或通过图书馆网站上的“好书荐购系统”、“海外图书采选系统荐购”等方式提供所需图书的采购信息,并注明“急需”,采访老师将以最快的速度购买。

■ 读者如果发现某些还处于编目状态的急需图书,可填写《紧急编目作业申请表》,编目部门可根据读者的申请对该书提前编目加工。

■ 参与了荐购中外文图书的读者,如有需要,可以提出“读者指定购书优先借阅”的请求,他可获得优先借阅的服务。

■ 对于学科带头人、重要课题负责人或重点课程的授课教师,在没有其他读者预约的前提下,他们所借的一些教学或课题急用图书,可以适当延期。

联系部门:图书馆文献编目部

联系电话:85223655 E-mail: ocat@jnu.edu.cn

(徐云)

工欲善其事,必先利其器

——以读者为中心的资源门户网站概述

网站是一个图书馆的资源与服务的提供窗口,也是图书馆与读者联系的纽带和桥梁。网站的建设对图书馆服务的开展起着举足轻重的作用,拓展和延伸了图书馆服务的时间和空间。其质量和水平决定了图书馆数字化服务的质量与水平。网站建设得好,读者就能更方便、更有效地使用数字化资源。

然而,综观国内,我们发现目前图书馆网站的建设普遍存在导航服务力度不够、个性化服务不强、与读者互动交流不充分等问题。针对这些问题,我馆于 2004 年拟订了网站全新改版计划和设计方案,并通过网上投票的方式广泛征求读者的意见和建议。综合考虑多方面的因素后,我馆把新网站定位为一个以读者为中心的信息资源门户。经过了将近八个月时间的研发及三个月的公开测试,图书馆新网站于 2005 年 9 月正式启用。一年以来,新网站的点击率屡创新高,师生反应热烈,达到了预期的目标:总访问量达 1060000 人次,日均访问量达 3000 人次;数据库访问量近 1000000 人次;读者反馈及短消息近 9000 条。不少读者留言说:“我越来越喜欢浏览图书馆网站了!”

为了让更多的读者深入了解网站的各项振奋人心的新功能,我们在此作了一个简要的介绍。下面让我们一步一步走近图书馆网站吧。

一、如何了解图书馆的基本情况

在“本馆概况”栏目里,你不仅可以了解图书馆的历史沿革、服务时间、馆藏地点分布与借阅管理规定等基本情况,还可以了解图书馆各个部门以及各个老师的相关工作职责。这样,当你有问题的时候,就可以方便地联系相关部门的负责老师为你排忧解难。

二、如何获取图书馆的最新消息

通过网站“新闻”,你可以及时了解到图书馆的最新服务动态、最近举办的培训讲座与新引进的数据库等信息。新闻栏目同时提供了 RSS 订阅功能。通过 RSS 阅读器,你不必直接访问网站就能得到系统即时主动推送给你的最新的信息。

三、如何利用图书馆的丰富资源

1. 电子资源导航

“电子资源导航”栏目提供了数据库、电子期刊、电子图书等资源分类浏览与检索服务,读者可以检索到我馆所拥有的中外文数据库 150 多个,其中包括中文电子期刊 18300 种,外文电子期刊 13382 种,中文电子图书 153560 种,外文电子图书 9851 种。如下图所示。

2. 检索向导与帮助中心

在使用图书馆网站的过程中,碰到困难怎么办?检索向导与帮助中心可以让你自助式地解决问题。检索向导会告诉你通过何种途径获取图书、期刊、学位论文、会议文献、专利、科技报告等各种类型的文献资源。譬如,你需要一篇学位论文,你可以通过哪些途径,在哪里可以找得到。帮助中心则提供了培训课件下载、常用软件下载、电子资源使用指南等详尽的帮助信息,图文并茂,类型多样,肯定能给你恰当的指引。

3. 西文全文电子期刊检索

目前我馆已购买的西文全文电子期刊约 1 万余种,分散在不同的数据库中,给读者的使用带来了极大的不便。为了解决这一问题,我馆自行开发了西文全文电子期刊统一检索系统,现正式推出试用。点击“西文全文电子期刊检索”超级连接即可进入。

该系统收录了我馆已购买的西文数据库中的全文电子期刊,读者可通过刊名首字母浏览或学科分类浏览方式(还可限定只浏览被 EI、SCI、SSCI、A&HCI 收录的期刊)查找所需期刊,也可以通过刊名、ISSN 号等检索方式(支持模糊检索,输入的期刊名称可以不完整)查找所需期刊。

如浏览或检索到所需期刊后,点击“详细信息”可浏览该刊的详细信息,详细信息中的“Available via”栏列出了所有收录该刊的全文数据库列表以及收录年限,点击相应数据库便可以直接查看该刊全文。点击刊名也可直接查看所有收录该刊的全文数据库列表,点击其中一个即可直接查看该刊全文(如果只有一个全文数据库收录该刊,则点击刊名就会自动链接到该刊的全文页面)。

此外,在电子期刊详细信息页面中,可以点击学科主题超链接查看相关的所有期刊。

4. 随书光盘下载系统

随书光盘是非常有用的学习资源。网站上提供了所有外文书的随书光盘及读者请求上传的随书光盘约 2000 张,你可以通过在线浏览或者下载等方式进行使用。如果你发现某本图书附有随书光盘,而网站尚未提供下载,可以跟我们联系,我们会及时上传供你使用。

5. 视频点播系统

视频点播系统提供丰富多彩的连续剧、电影、综艺等娱乐视频资源以及英文磁带、科学资讯、讲座等教育视频资源,深受大家的喜爱。自开通以来,总访问量超过了 2700000 人次。初次使用视频点播的读者请先阅读“点播指南”。

四、如何了解图书馆的各项服务

1. 虚拟专用网(VPN)服务,为校外用户提供电子资源访问入口

为了解决居住在校外的教职工和研究生由于地域与 IP 地址的限制而无法使用图书馆电子资源的问题,我馆于 2004 年引入了虚拟专用网(简称 VPN)技术。获得 VPN 授权的用户,能够在国内大部分地区,利用多种途径上网访问我馆的电子资源。该项服务的推出满足了教职员工和学生远程使用电子资源和学生远程

教学等非本地化服务的需求，收到了很好的反响。点击“校外用户电子资源访问入口”的超级链接，即可了解如何办理 VPN 服务。

2. 参考咨询服务

参考咨询服务信息是网站的重头戏。图书馆通过网站提供了图书馆专家联合解答咨询、代查代检、课题查新、文献传递等咨询服务，并提供了学术期刊投稿指南，核心期刊、统计源期刊与权威期刊目录，暨南大学国际论文统计分析报告等参考信息。此外，还建立了医学文献信息检索网络课程，供医学专业的读者网上自学文献检索知识。

3. 采编之窗

通过采编之窗可以了解图书采访快讯、专题书目以及相关图书的评价。对于希望捐赠图书给图书馆的读者，也可以从中事先了解我馆文献捐赠办法。

五、如何定制图书馆的个性化服务

1. 单点登录

目前，网站提供了“读者登录”与“匿名用户”两种登录方式。校外读者或者忘记校园卡号的读者可以选择“匿名用户”登录。但是，如果需要使用网站的个性化服务，则需要选择“读者登录”方式，输入校园卡号和密码进行访问。初次登录时，同时选择“此后自动登录”，则以后不再需要输入卡号和密码即可自动登录网站。

2. 自定义资源

网站允许你定义自己的电子资源收藏夹。只要你访问某个数据库的时候，选择了“添加到我的资源”，即可将你经常使用的数据库添加到你在网站的收藏夹中，方便以后的使用。

3. RSS 订阅服务

RSS（也叫聚合内容）是某个站点用来和其他站点之间共享内容的一种简易方式。RSS 服务能直接将最新的信息即时主动推送到你的桌面，不必直接访问网站就能得到更新的内容。定制 RSS 后，只要通过 RSS 阅读器，就可看到即时更新的内容。目前不少商业数据库都可以提供 RSS 订阅服务，可以通过该项服务功能获得期刊最新内容通报，有的数据库还支持用关键词定制相关文献通

报。现在，我馆将能够提供 RSS 订阅服务的数据库进行整理并予以揭示，以便你更好地使用文献信息资源。

4. 图书借阅信息

网站提供了图书借阅信息查询及续借功能，还可以让你查看自己的借阅史，以及根据你的阅读兴趣查询感兴趣的新书等。

5. 预约培训

对于图书馆所举办的培训讲座，你可以通过预约功能进行预约所想参加的培训。

六、如何与图书馆员互动交流

网站提供了网站短消息、网上留言、评论、RTX 实时联系、Email、手机短信等多种的互动途径。

1. 网站短消息

网站短消息是最常用的互动工具，通过网站短消息，你可以和图书馆员、你的老师或者同学进行沟通。

2. 网上留言

你可以通过留言板发表你的意见和建议，并得到我们充分的重视和及时的回复。

3. 评论

在新闻、数据库信息、期刊信息等页面，提供了评论功能，如果有疑问、意见或者建议，你可以通过评论系统，轻松地给我们反馈，和大家一起分享你的想法，展开讨论。

4. RTX 即时信息

“联系我们”的页面中，我馆重要岗位及联系人的后面都会跟上一个人物小图标，图标的颜色显示在线与否。如果该联系人在线的话，你就可以点击，并输入你的留言，我们将及时收到并以短消息的形式回复你的问题。

5. 其他途径

读者还可以以 email 的方式与我们联系，而对于登记了手机号码的读者，我馆还可以通过网站发送手机短信提供图书到期提醒等服务。此外，通过好书荐购

系统、海外图书采选系统,可以进行教师教学参考书、中外文报刊、海外图书以及其他好书的荐购。荐购图书的读者可以享受优先借阅权。

(钟远薪 陈贵梧)

Millennium 系统的人性化服务介绍

作为新一代的图书馆自助 IT 平台,Millennium 系统不仅读者服务界面简约,检索快捷,而且加强了读者与图书馆间的互动,使服务更具个性化和人性化。

一、强大的馆藏书目检索(OPAC)功能

1、中英文检索界面可自由切换

作为华侨学府,除了境内生外,我校还有众多的华侨、港澳台和外国学生,他们有些人习惯中文界面,有些人则习惯英文界面。该系统提供了任由读者选择的检索界面,只要点击“Change to English”或“转为中文”按钮,即可方便快捷地进行中英文界面的切换。

2、多途径、多语种检索

精确检索+模糊检索:系统不仅提供题名、作者、索书号、ISBN、ISSN 号等途径的精确检索,还提供关键词及全文途径的模糊检索。用过我馆原有自动化管理系统 ILAS 的读者,可能遇过此种情况:许多记得不太清楚的书名,在 OPAC 检索时经常查不到。当你用 Millennium 系统的 OPAC 检索书刊时,只要输入书名或作者中的某个词语,就能将所有类似的书籍查找出来。

繁简体互检+多语种检索:系统还支持 Unicode 多语种字符集,可以实现中文繁简体的互检以及日、俄、法、德等多语种的检索。无论输入中文简体还是中文繁体均可检索到相同的信息,如下图所示,在题名中检索“计算机科学”或者“計算機科學”,其结果一致。这一功能将大大方便来自香港、澳门或台湾等地区的习惯繁体汉字输入法的学生。

3、检索结果的内容详尽,显示清晰

具体馆藏地点+处理状态:在检索结果中,我们可以知道一本书的具体馆藏地点、了解某本书目前在图书馆的处理状态,如“已订购”、“处理中”、“在馆”或是“装订中”,从而有效地避免了以前从 OPAC 中检索到一本虽显示“在

馆”的书，但在书架上却找不到的问题，同时，还可降低读者重复荐购图书馆正在订购的图书的概率。

如下图所示，处理状态为“馆内”表示在书架上，“到期 06-12-01”表示该书已借出，2006 年 12 月 1 日到期。“三册正在为总馆图书处理中”则表明该 3 册书正处于加工状态，还没有传递到书库中。

此外，检索结果还可让读者一目了然地识别出一本书刊是电子版还是印刷型的，是否附带随书光盘（磁带或软盘）。如果是电子图书，则可在线阅读。见下图所示：

4、完善的图书续借及预约功能

网上续借：如果你还没有看完快要到期的图书，还想仔细研读，则可以通过 OPAC 自行在网上进行续借。目前我馆的续借规则是：每本书可续借两次，续借期与借期相同。但是，如果该书已被其他读者预约，则不能续借，相反，你还将收到催还通知。

网上预约：如果你想借的图书已被其他读者借走，可以通过 OPAC 自行在网上进行预约。如上所述，当一本书被预约之后，已借该书的读者不能再续借，而是会收到系统发出的催还通知。当该书还回图书馆后，只要你在我馆的读者记录中登记了你的 E-mail，系统将会主动给你发 E-mail 或短消息通知你来取书。如果你所预约的图书因某种原因不能再流通时，系统将会给你发预约取消通知。如果你向我馆荐购了一本图书，当该书到馆分编完成后，系统将会主动帮你预约，并给你发出预约取书通知，以保证你所荐购的图书能在第一时间到达你的手中。目前我馆的预约规则是：预约取书通知发出后，图书在预约架上只保留 5 天，如果 5 天之内不来办理借阅手续，则归架或转给下一个预约的读者。

二、更具人性化的服务措施

系统所具有的更灵活、更易操作的流通借还政策以及信息反馈功能，可进一步体现图书馆的人文关怀。主要体现在如下几点：

1、E-mail 或短消息，将是读者的贴心信使。譬如，在图书到期的前 3 天，系统将自动给你发 E-mail，提醒你“图书快要到期了，请注意归还”；系统最多会给你发六次逾期通知，不断提醒你“图书已经逾期，请尽快归还，以免罚款不

断增加”。再如，对于你所荐购的书刊，无论图书馆是否购买，都将给你反馈情况，而当荐购图书到馆后，系统还将通知你来图书馆优先借阅。

2、逾期罚款宽限期，将给读者一个缓冲期。对于逾期罚款，系统设置了一个宽限期（目前我馆暂设为 7 天）。如果由于工作繁忙或出差在外等原因，你未能在到期前归还图书，则可以在宽限期内归还，系统不会产生逾期罚款。如果超过了宽限期再来归还图书，则罚款将从逾期的第一天开始计算。

3、灵活的罚款缴付政策，避免了“一毛钱难倒英雄汉”的尴尬。首先，系统可以设定罚款在不超过一定限额的情况下，仍可以借书；其次，可以部分收取罚款，读者在只交部分甚至暂时不交罚款的情况下，也可借走想借的图书。

三、教学参考书信息，为教学提供有力的保障

教学参考书在教师教学和学生学习中发挥着极其重要的作用，也是高校图书馆馆藏资源建设的一个重要组成部分，其管理方式和服务方式与普通图书有许多不同之处。通过该系统，我们将实现教师——课程——教学参考书信息链的有效整合，学生可以通过课程名称或课程编号来查询与该课程相关的教学参考书，亦可通过教师来查询与其所讲授课程相关的教学参考书。为了让多数学生都能利用到所想要的教学参考书，除了通过 Millennium 系统提供查询功能外，我们还将对教学参考书单独分区管理，并采取与其他图书不同的借阅管理方式。

四、需要广大读者积极配合的方面

系统提供了很强的 E-mail 或短信通知功能，如果想要享受到这些贴心的通知服务，必须将你的 E-mail 地址提交给图书馆。E-mail 地址的提交方法有两种：第一，直接提交给图书馆员；第二，通过 OPAC 在网上自行提交，只要点击如下图中的“修改个人信息”按钮后，即可进行提交。

（赵晓玲 肖丽萍 景海燕）

馆藏巡礼

资源概况

印刷型资源：文献资源是图书馆的主要资源。图书馆要实现其所担负的各种智能，主要依靠所收集与拥有的文献资源。因此，我馆把文献资源建设作为基础工作来抓，努力做到科

学地规划、选择、收集、整序、组织与管理，从而建立高效、优化的文献资源保障体系，满足读者日益增长的文化需求。

从馆藏总量来看，截至 2006 年 8 月，我馆共有各种类型的印刷型文献资源 202 万余册，其中中文图书 130 万余册，外文图书 21 万余册，中文期刊合订本 21 万余册，外文期刊合订本 22 万余册，中外文报纸 6 万册。近几年，我馆印刷型文献资源发展走势，见所附图表。

附：2001～2006 年我馆印刷型文献资源增长情况

年 份	2001	2002	2003	2004	2005	2006.8
藏书量（万册）	149.45	153.73	163.53	175.70	192.05	202.74
增加量（万册）	—	4. 28	9. 80	12. 17	16. 35	10.69
年增幅（%）	—	2. 86	6. 37	7. 44	9. 31	5.57

从馆藏结构来看，主要向重点建设学科、设有博硕士点的学科等倾斜，力求在内容、结构、特色与层次等方面满足上述学科的需求；同时，重点收集完备级别的社会科学类基本文献、科学技术类教材与教辅资料，增补科研用书，扩大港台文献和地方文献的收集范围，快速构建艺术学院等新设院系的相关学科、专业的文献体系，集全各类工具书，尤其对年鉴、报告等连续出版的工具书的跟踪收集，调高使用频率大的图书复本量。

此外，为了弥补自身文献资源的不足，最大限度地满足读者对原文文献的需求，我馆还开展了馆际互借与文献传递服务，为我校读者从其他图书馆借入图书或者获取复制品。目前，与我馆建立馆际互借与文献传递关系的机构有中国国家图书馆、北京大学图书馆、清华大学图书馆、中山大学图书馆、厦门大学图书馆、石牌六所高校图书馆、香港城市大学图书馆、中国高校人文社会科学文献中心（CASHL）以及亚洲信息服务有限公司等。

（陈贵梧 钟笑雅）

古籍：目前，我馆馆藏线装古籍约 1 万种，12 万余册。其中，善本书近 500 种，5000 册；现代国学大师章太炎先生赠书 300 余种，近 4000 册，其中先生的手批或手校本，为国内罕见，极具收藏价值和研究价值；原版解放前期刊 500 多

种, 2000 多册。为了补充线装古籍之不足, 近几年我馆购置了大量新印古籍。在此, 就我馆收藏的主要古籍简要介绍如下:

《古今图书集成》是我国现存类书中一部规模最大、用处最广、体例也最完善的类书, 以其丰富多样的历史资料而著称于世, 被外国誉称为《康熙百科全书》。

《文津阁四库全书》是古代中国乃至古代世界上最大的一部综合性丛书; 《续修四库全书》是继 18 世纪清朝编修《四库全书》后, 又一次在全国范围内对中国古典文献进行大规模的清理与汇集; 另外还有《四库全书存目丛书》及其补编《四库未收书辑刊》。

《故宫珍本丛刊》——大型珍贵史籍书系, 使藏在深宫数百载的历朝皇家珍品步入寻常百姓家, 其中不少是孤本, 乃研究中国文学史、戏剧史不可多得之资料。

《永乐大典》是明代所编的一部规模宏大的类书, 也是我国历史上内容最丰富、前所未有的大型类书。

《中华再造善本》是迄今为止祖国大陆已出版的最大套图书, 为教育部所赠, 价值三百万元。本丛书坚持“一传本, 二扬学”的选书基调, 分唐宋编、金元编、明代编、清代编、少数民族文字古籍编, 共五编, 规模十分可观。

《中国方志丛书》(台湾版) 收录了古代方志最多的一套丛书。

《大公报》是中国近代史上最有影响的报纸之一。

《申报》是我国发行时间最长、社会影响也最大的一份民国报纸。

(图为国学大师章太炎先生赠书专柜)

(刘文霞)

电子资源: 电子资源是高校图书馆发展建设的重要指标, 它与传统纸质文献一起构成了高校的文献资源体系。电子资源以其易于检索、共享性高、更新及时等特点, 越来越被读者广泛使用, 其在馆藏资源建设中所占的比重也逐年提高。

目前, 我馆现有中文网络数据库 51 种, 中文电子期刊近万种, 中文电子图书 203561 种、285572 册, 形成了一个学科范围广泛、结构比较合理的资源体系。其中包括全国最大的两个中文期刊数据库: 《CNKI-中国期刊全文数据库》、《维普中文科技期刊数据库》; 常用的财经类专业数据库: 《国务院发展研究中心信息

网》、《中宏数据库》；国内最专业的生物、医学数据库：《CBMdisc-中国生物医学文献数据库(网络版)》；国内三大中文电子图书：《超星数字图书》、《书生之家电子图书》、《Apabi 电子图书》；全国收录时间最长的《全国报刊索引数据库》以及我国社会人文科学主要文献信息查询与评价的重要工具：《CSSCI-中文社会科学引文索引》。

同时，我馆外文电子资源的引进也相当迅速。2005 年，我馆参加集团采购的外文电子资源数量在全国高校中排名 17。目前，我馆拥有外文网络数据库 40 余种，外文电子期刊 15000 余种，外文电子图书 12500 余种。其中包括国际顶尖的学术期刊：《Science》、《Nature》、《Cell》、《Springer Link》等；综合性期刊全文数据库：《JSTOR》、《Elsevier SDOL》、《EBSCO》、《Blackwell Synergy》、《Johnwiley》、《Kluwer》等；生物、医学专业数据库：《OVID》、《MD Consult》等；国际上著名学会的电子出版物：《American Chemical Society Publications》、《Association for Computing Machinery》、《American Institute of Physics》、《American Physical Society》、《American Society of Mechanical Engineers》、《Ecological Society of America Journals》、《Mathematical Review》、《Royal Society Online Journals》等；二次文献数据库：《SciFinder Scholar(CA 网络版)》、《BIOSIS Previews》；国际权威的期刊论文检索与评价工具：《SCI》、《SSCI》、《EI》等；电子图书：《NetLibrary》、《EB Online(不列颠百科全书)》；学位论文数据库《PQDD》以及国际权威地联机检索系统 DIALOG 等。

(林业恒 覃剑宁)